

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

644 О мерах по коренному совершенствованию деятельности органов внутренних дел в сфере миграционных процессов и оформления гражданства

[Извлечение]

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 10 апреля 2017 года № УП–5005 «О мерах по коренному повышению эффективности деятельности органов внутренних дел, усилению их ответственности за обеспечение общественного порядка, надежной защиты прав, свобод и законных интересов граждан», а также в целях коренного совершенствования деятельности органов внутренних дел в сфере миграционных процессов и оформления гражданства:

1. Считать важнейшей задачей Министерства внутренних дел Республики Узбекистан и его территориальных подразделений реализацию следующих основных направлений повышения эффективности миграционных процессов и оформления гражданства:

первое — установление качественно нового порядка организации работы республиканского, средних и низовых подразделений миграции и оформления гражданства, предусматривающего четкое определение и разграничение их основных задач и функций, персональной ответственности руководителей и сотрудников за надлежащее выполнение возложенных обязанностей;

второе — внедрение действенных механизмов анализа, оценки и прогнозирования процессов паспортизации населения, выезда, въезда и пребывания в Республике Узбекистан, приема, выхода и утраты гражданства, предоставления политического убежища, обеспечивающих эффективное планирование и организацию деятельности в данной сфере;

третье — усиление профилактических мероприятий среди сотрудников подразделений миграции и оформления гражданства, искоренение корруп-

ционных проявлений и злоупотреблений полномочиями при оказании населению государственных услуг, в том числе возникающих под воздействием неуправляемых очередей;

четвертое — совершенствование системы предупреждения, выявления и пресечения нарушений правил паспортной системы, фактов незаконной миграции на основе комплексного изучения способствующих им причин и условий;

пятое — организация тесного взаимодействия с министерствами и ведомствами в вопросах обеспечения соблюдения правил паспортной системы, миграционных процессов и оформления гражданства, реализации международных соглашений о сотрудничестве в данной сфере;

шестое — изучение на системной основе законодательства зарубежных стран в сфере миграции, прежде всего, в которых часто пребывают граждане Республики Узбекистан, осуществление постоянного анализа состояния внешней миграции, разработка предложений по заключению международных договоров, направленных на создание благоприятных условий для граждан страны;

седьмое — широкое применение в деятельности современных информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих упрощенные процедуры и прозрачность оказания государственных услуг, укрепление материально-технической базы подразделений миграции и оформления гражданства.

2. Согласиться с предложением Министерства внутренних дел Республики Узбекистан о внедрении в деятельность подразделений миграции и оформления гражданства электронной системы оказания государственных услуг и регулирования приема граждан по вопросам паспортной системы, обеспечивающей бесконтактную форму взаимодействия.

3. Министерству внутренних дел Республики Узбекистан совместно с Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан:

разработать и внедрить с 1 мая 2018 года электронную систему, обеспечивающую упрощенную процедуру оказания государственных услуг, в том числе по выдаче биометрических документов, рассмотрению и оформлению документов для выезда за границу, получению постоянной и временной прописки, учету по месту пребывания, а также предоставлению адресно-справочной информации;

в двухмесячный срок разработать и утвердить план мероприятий поэтапного оснащения районных (городских) подразделений миграции и оформления гражданства оборудованием и программным обеспечением электронного регулирования приема граждан по вопросам паспортной системы.

4. Создать в структуре Главного управления миграции и оформления гражданства Министерства внутренних дел Республики Узбекистан в пределах общей установленной штатной численности Управление электронных информационных систем, определив его основными задачами:

внедрение и развитие электронных систем оказания государственных

услуг, в том числе по выдаче биометрических документов, рассмотрению и оформлению документов для выезда за границу, получению постоянной и временной прописки, учету по месту пребывания, а также предоставлению адресно-справочной информации;

формирование и ведение интегрированной базы данных в области постоянной и временной прописки, учета по месту пребывания, выезда, въезда и пребывания в Республике Узбекистан, приема, выхода и утраты гражданства, предоставления политического убежища, а также обеспечение безопасности информационных систем и их бесперебойного функционирования;

осуществление межведомственного электронного взаимодействия по вопросам миграционных процессов и оформления гражданства, оказания содействия в профилактике правонарушений, выявлении и раскрытии преступлений, ведении розыскной работы.

5. Утвердить Положение о Главном управлении миграции и оформления гражданства Министерства внутренних дел Республики Узбекистан согласно приложению № 1.

7. Министерству внутренних дел, Министерству занятости и трудовых отношений совместно с Министерством иностранных дел Республики Узбекистан, другими заинтересованными министерствами и ведомствами в срок до 1 февраля 2018 года критически изучить межгосударственные, межправительственные и межведомственные соглашения в сфере миграции, провести глубокий анализ состояния внешней миграции и внести в установленном порядке предложения, предусматривающие:

открытие и организацию деятельности представительств компетентных органов Республики Узбекистан в сфере миграции на территории зарубежных государств, в первую очередь с наибольшим количеством пребывающих граждан Республики Узбекистан;

создание благоприятных условий для населения, в том числе путем упрощения порядка регистрации и получения разрешения на трудоустройство в зарубежных государствах.

8. Министерству внутренних дел Республики Узбекистан:

совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан в трехмесячный срок внести в Кабинет Министров предложения, предусматривающие строительство, реконструкцию и обустройство зданий и сооружений подразделений миграции и оформления гражданства;

совместно с Министерством юстиции Республики Узбекистан в срок до 1 ноября 2017 года внести в Кабинет Министров предложения, предусматривающие совершенствование нормативно-правовой базы в сфере миграционных процессов и оформления гражданства в соответствии с требованиями настоящего постановления;

усилить контроль за соблюдением правил паспортной системы, порядка въезда, выезда и пребывания на территории республики иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе путем активизации сотрудничества,

обмена опытом с зарубежными государствами в данной сфере в рамках заключенных международных соглашений.

9. Государственному центру персонализации при Кабинете Министров, Министерству внутренних дел, Министерству иностранных дел, Министерству финансов, Министерству по развитию информационных технологий и коммуникаций, Службе национальной безопасности Республики Узбекистан и ГПО «Давлат белгиси» в месячный срок внести обоснованные предложения по введению заграничного паспорта, предусматривающие конкретные этапы, сроки, технические условия и финансовые затраты введения заграничного паспорта.

10. Министерству финансов Республики Узбекистан обеспечить по обоснованным расчетам Министерства внутренних дел Республики Узбекистан выделение необходимых средств на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан А.Н. Арипова, Государственного советника Президента Республики Узбекистан О.Б. Муродова и Секретаря Совета безопасности при Президенте Республики Узбекистан В.В. Махмудова.

**Президент
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
11 июля 2017 г.,
№ ПП-3126

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Президента Республики
Узбекистан от 11 июля 2017 года
№ ПП-3126

ПОЛОЖЕНИЕ
о Главном управлении миграции и оформления гражданства
Министерства внутренних дел Республики Узбекистан

Глава 1. Общие положения

1. Главное управление миграции и оформления гражданства Министерства внутренних дел Республики Узбекистан (далее — Главное управление) является структурным подразделением центрального аппарата Министерства внутренних дел (далее — МВД) Республики Узбекистан, обеспечивающим соблюдение правил паспортной системы, оформление гражданства Республики Узбекистан и мониторинг миграционных процессов.

2. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Узбекистан, законами Республики Узбекистан «Об органах внутренних дел», «О гражданстве Республики Узбекистан» и другими законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, приказами и распоряжениями министра внутренних дел, а также настоящим Положением.

3. Подразделения миграции и оформления гражданства органов внутренних дел включают в себя:

Главное управление миграции и оформления гражданства МВД Республики Узбекистан;

управления миграции и оформления гражданства МВД Республики Каракалпакстан, Главного управления внутренних дел города Ташкента, управлений внутренних дел областей;

отделы (отделения, группы) миграции и оформления гражданства районных (городских) управлений (отделов) внутренних дел.

4. Главное управление имеет бланк и печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и своим полным наименованием, штамп, а также может иметь учреждаемую министром внутренних дел Республики Узбекистан символику, отражающую специфику деятельности Главного управления.

Глава 2. Основные задачи и функции Главного управления

5. Основными задачами Главного управления являются:

системный и комплексный анализ деятельности в сфере миграции, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан, а также выявление, изучение и устранение причин совершения правонарушений и условий, им способствующих;

организация и координация деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел по обеспечению эффективного выполнения возложенных задач;

организационно-методическое обеспечение деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел и оказание им практической помощи;

организация и осуществление взаимодействия с другими подразделениями органов внутренних дел, государственными органами, институтами гражданского общества и населением по вопросам обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан;

выработка и реализация предложений по дальнейшему совершенствованию законодательства, правоприменительной практики в сфере миграции,

оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан.

б. В соответствии с возложенными задачами Главное управление осуществляет следующие функции:

а) в сфере системного и комплексного анализа деятельности в сфере миграции, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан, а также выявления, изучения и устранения причин совершения правонарушений и условий, им способствующих:

истребование, оценка, обобщение и анализ информации в сфере миграции, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан;

анализ поступивших обращений от граждан и представителей юридических лиц, принятие мер по их разрешению;

организация и осуществление прогнозирования и планирования количества граждан, подлежащих паспортизации на предстоящий год, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан, а также иных вопросов миграции;

проведение профилактических мероприятий с соответствующими министерствами и ведомствами по выявлению иностранных граждан и лиц без гражданства, нарушающих правила пребывания в Республике Узбекистан;

выявление лиц, склонных к нарушению установленного порядка пересечения Государственной границы Республики Узбекистан, а также организация профилактических бесед с гражданами Республики Узбекистан, лицами без гражданства, возвратившимися на основании свидетельства (сертификата) на возвращение, при их обращении за получением нового паспорта (вида на жительство) взамен утраченного;

обеспечение своевременного предоставления органам дознания и следствия информации о лицах, нарушивших порядок пересечения Государственной границы Республики Узбекистан;

осуществление мероприятий по повышению правосознания и правовой культуры, разъяснению требований законодательства в сфере паспортной системы среди населения;

б) в сфере организации и координации деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел по обеспечению эффективного выполнения возложенных задач:

рассмотрение обращений граждан Республики Узбекистан, иностранных граждан и лиц без гражданства по вопросам паспортной системы и гражданства;

организация работы подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел по контролю за соблюдением правил паспортной системы;

координация работы адресно-справочных бюро МВД Республики Каракалпакстан, Главного управления внутренних дел города Ташкента, управлений внутренних дел областей;

организация работы подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел по выдаче пропусков и разрешений на въезд в пограничную зону;

рассмотрение материалов по выдаче разрешений гражданам Республики Узбекистан на осуществление трудовой деятельности за рубежом в соответствии с решениями межведомственной комиссии по отбору кандидатур;

организация и проведение плановых проверок деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел на предмет соблюдения требований законодательства, выработка по их итогам предложений по устранению выявленных недостатков;

рассмотрение ходатайств граждан Республики Узбекистан о выходе из гражданства, лиц без гражданства — по приему в гражданство, а также материалов по утрате гражданства Республики Узбекистан и направление необходимых материалов в Комиссию по вопросам гражданства при Президенте Республики Узбекистан;

рассмотрение вопросов по предоставлению политического убежища в Республике Узбекистан;

обеспечение рассмотрения обращений граждан Республики Узбекистан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Узбекистан, по вопросам оформления документов на временный и постоянный выезд за границу, в том числе не достигших 16-летнего возраста, принятие по ним решений;

рассмотрение ходатайств министерств и ведомств об оформлении документов на временный выезд за границу граждан Республики Узбекистан, в том числе должностных лиц, выезд которых в служебную командировку в зарубежные страны требует специального согласования, в порядке, установленном законодательством, принятие по ним решений;

осуществление контроля за соблюдением юридическими и физическими лицами правил приглашения, приема (пребывания) иностранных граждан и лиц без гражданства;

оказание содействия гражданам Республики Узбекистан в реализации их права на трудовую деятельность за рубежом путем оформления выездных документов;

рассмотрение заявлений лиц, проживающих в Республике Узбекистан, о выдаче разрешения на выдачу визы на въезд в Республику Узбекистан иностранным гражданам и лицам без гражданства в частном порядке, принятие по ним решений;

обеспечение оформления временной прописки иностранным гражданам и лицам без гражданства по месту их проживания;

рассмотрение вопросов оформления постоянной прописки и выдачи вида на жительство в Республике Узбекистан иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также их аннулирование в установленном порядке;

организация выдачи биометрических проездных документов лицам

без гражданства, оформление документов на временный и постоянный выезд;

организация розыска должников, лиц, уклоняющихся от уплаты алиментов, а также детей, подлежащих отобранию в установленном законодательством порядке;

в) в сфере организационно-методического обеспечения деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел и оказания им практической помощи:

проведение изучений деятельности подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел, выработка и обеспечение реализации мер, направленных на устранение выявленных недостатков при осуществлении оформления и выдачи паспортов (проездных документов), документов для выезда за границу, оформления прописки и выписки, выдачи разрешений на постоянное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства;

разработка методических пособий, рекомендаций и обзоров, а также оказание подразделениям миграции и оформления гражданства органов внутренних дел практической помощи при осуществлении оформления и выдачи паспортов (проездных документов), документов для выезда за границу, оформления прописки и выписки, выдачи разрешений на постоянное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства;

рассмотрение вопросов продления срока действия виз иностранным гражданам и лицам без гражданства, прибывшим в Республику Узбекистан, в том числе для осуществления трудовой деятельности;

осуществление контроля за соблюдением работодателями актов, регламентирующих правила паспортной системы в ходе использования иностранной рабочей силы в Республике Узбекистан;

планирование и осуществление контроля за выполнением подразделениями миграции и оформления гражданства органов внутренних дел требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также возложенных задач и функций;

обеспечение хранения и информационной безопасности сведений и другой информации, полученных из других министерств и ведомств;

подтверждение номера идентификации (персонального кода) граждан Республики Узбекистан, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Узбекистан;

ведение единой базы данных утраченных паспортов в республике и за границей, аннулированных паспортов в случаях, предусмотренных законодательством;

обеспечение бесперебойного функционирования информационных систем в сфере миграции и оформления гражданства;

г) в сфере организации и осуществления взаимодействия с другими подразделениями органов внутренних дел, государственными органами, институтами гражданского общества и населением:

осуществление в установленном порядке обмена информацией и прове-

дения мероприятий с другими подразделениями органов внутренних дел и государственными органами по вопросам миграции, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы, порядка пребывания в Республике Узбекистан, прописки и выписки;

взаимодействие с Министерством иностранных дел, Министерством занятости и трудовых отношений, Министерством обороны, Службой национальной безопасности, Государственным таможенным комитетом, Государственным комитетом Республики Узбекистан по статистике, Государственным центром персонализации при Кабинете Министров Республики Узбекистан и другими органами по вопросам приема, выхода и утраты гражданства, укрепления паспортного и пограничного режима, учета миграции населения, а также формирования и ведения базы данных лиц, выезжающих за границу и въезжающих в Республику Узбекистан;

организация взаимодействия с другими подразделениями органов внутренних дел в сфере профилактики и борьбы с правонарушениями путем предоставления паспортных сведений о лицах, находящихся в розыске, числящихся без вести пропавшими и длительно отсутствующих по месту проживания;

оказание содействия подразделениям Министерства обороны Республики Узбекистан в своевременной постановке на учет призывников и военнообязанных;

исполнение запросов Министерства иностранных дел Республики Узбекистан по подтверждению личности граждан Республики Узбекистан, находящихся за границей;

исполнение запросов правоохранительных и других компетентных органов по предоставлению информации об оформлении документов для выезда за границу гражданам Республики Узбекистан;

обеспечение совместно с другими компетентными органами контроля за соблюдением иностранными гражданами, имеющими подтверждение на право трудовой деятельности в Республике Узбекистан, установленных правил паспортной системы на территории республики;

обеспечение исполнения решений судов о выдворении иностранных граждан и лиц без гражданства, нарушивших правила пребывания, транзитного проезда через территорию Республики Узбекистан;

организация взаимодействия с институтами гражданского общества и населением по вопросам миграционных процессов и оформления гражданства;

д) в сфере выработки и реализации предложений по дальнейшему совершенствованию законодательства и правоприменительной практики:

разработка и участие в разработке проектов нормативно-правовых актов и иных документов по вопросам миграции, оформления гражданства, обеспечения соблюдения правил паспортной системы и порядка пребывания в Республике Узбекистан;

участие в разработке и реализации международных договоров в области миграции;

изучение и обобщение правоприменительной практики, выработка рекомендаций по внедрению передового зарубежного и национального опыта в деятельность подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел;

внедрение и использование информационно-коммуникационных технологий в процессе оказания государственных услуг, в том числе получения биометрических документов, рассмотрения и оформления материалов для выезда за границу, получения постоянной и временной прописки, учета по месту пребывания, а также выдачи адресно-справочной информации;

организация и проведение научно-практических конференций, семинаров и круглых столов по проблемам соблюдения правил паспортной системы, подготовка информационных материалов.

Главное управление может осуществлять и иные функции в соответствии с законодательством.

Глава 3. Права, обязанности и ответственность Главного управления

7. Для выполнения возложенных задач и функций Главное управление имеет право:

запрашивать, истребовать и получать статистические, аналитические материалы от органов государственного управления, органов государственной власти на местах, правоохранительных структур и других организаций по вопросам миграции населения;

проводить проверки в органах государственной власти, государственного и хозяйственного управления, других государственных организациях республиканского значения на предмет соблюдения порядка выдачи ходатайств о постоянной прописке в городе Ташкенте и Ташкентской области граждан Республики Узбекистан;

проводить проверки в гостиницах и других организациях на предмет соблюдения гражданами Республики Узбекистан, иностранными гражданами и лицами без гражданства правил паспортного и визового режима;

вносить представления в органы государственного управления, органы государственной власти на местах, иные организации об устранении выявленных нарушений правил паспортного и визового режима со стороны граждан Республики Узбекистан, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также порядка выдачи ходатайств о постоянной прописке в городе Ташкенте и Ташкентской области;

налагать в установленном порядке административные взыскания в отношении граждан и должностных лиц Республики Узбекистан, иностранных граждан и лиц без гражданства, нарушивших правила паспортного и визового режима;

представлять в органы прокуратуры, дознания и следствия информа-

цию о лицах, нарушивших правила паспортной системы, выезда, въезда и пребывания в Республике Узбекистан, в целях применения мер ответственности;

разрабатывать проекты нормативно-правовых актов и предложения о совершенствовании законодательства и правоприменительной практики по вопросам миграции и паспортной системы и вносить их на рассмотрение МВД Республики Узбекистан.

Главное управление может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

8. Главное управление обязано:

принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по защите прав, свобод и законных интересов граждан, собственности физических и юридических лиц, безопасности личности, общества и государства;

готовить и представлять руководству МВД Республики Узбекистан необходимые сведения о работе подразделений миграции и оформления гражданства органов внутренних дел.

Главное управление может нести и иные обязанности в соответствии с законодательством.

9. Главное управление несет ответственность за эффективное выполнение возложенных на него задач.

Глава 4. Организация деятельности Главного управления

10. Главное управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром внутренних дел Республики Узбекистан по согласованию с аппаратом Президента Республики Узбекистан.

Начальник Главного управления имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности министром внутренних дел Республики Узбекистан в установленном порядке.

11. Начальник Главного управления:

организует работу и осуществляет общее руководство деятельностью Главного управления, несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Главное управление задач, функций и обязанностей;

распределяет функциональные обязанности между своими заместителями, осуществляет контроль исполнения ими возложенных на них обязанностей;

утверждает планы работы Главного управления;

издает в пределах своей компетенции указания и вносит руководству МВД Республики Узбекистан проекты распоряжений, обязательных для выполнения всем личным составом подразделений миграции и оформления гражданства;

организует подбор, расстановку, перемещение и профессиональную подготовку кадров, соблюдение служебной дисциплины, в установленном порядке направляет сотрудников подразделений миграции и оформления гражданства на переподготовку и повышение квалификации;

представляет в установленном порядке руководству МВД Республики Узбекистан предложения о присвоении специальных званий, поощрении сотрудников Главного управления, в том числе награждении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

в установленном порядке направляет сотрудников Главного управления в служебные командировки;

предоставляет в пределах своей компетенции отпуска сотрудникам Главного управления;

организует и обеспечивает в установленном порядке мобилизационную готовность в Главном управлении, а также выполнение мероприятий гражданской защиты;

отвечает за организацию соблюдения режима секретности, включая мероприятия по технической защите информации в подразделениях Главного управления;

непосредственно и через своих заместителей осуществляет контроль деятельности подразделений миграции и оформления гражданства;

заслушивает отчеты руководителей подразделений миграции и оформления гражданства;

обеспечивает в установленном порядке проверку правомерности действий сотрудников подразделений миграции и оформления гражданства по обращениям физических и юридических лиц, а также по каждому выявленному факту нарушения сотрудниками законности;

вносит предложения о перераспределении штатной численности подразделений миграции и оформления гражданства;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

12. В случае отсутствия начальника Главного управления его обязанности исполняет первый заместитель.

13. Сотрудники Главного управления, за исключением рядового состава, назначаются и освобождаются от должности министром внутренних дел Республики Узбекистан по представлению начальника Главного управления.

14. Начальники управлений миграции и оформления гражданства МВД Республики Каракалпакстан, Главного управления внутренних дел города Ташкента, управлений внутренних дел областей назначаются и освобождаются от должности министром внутренних дел Республики Узбекистан по представлению соответственно министра внутренних дел Республики Каракалпакстан, начальников Главного управления внутренних дел города Ташкента и управлений внутренних дел областей по согласованию с начальником Главного управления.

15. Начальники отделов (отделений) миграции и оформления гражданства районных (городских) управлений (отделов) внутренних дел назначаются и освобождаются от должности министром внутренних дел Республики Ка-

ракалпакстан, начальниками Главного управления внутренних дел города Ташкента и управлений внутренних дел областей по представлению начальников управлений миграции и оформления гражданства МВД Республики Каракалпакстан, Главного управления внутренних дел города Ташкента, управлений внутренних дел областей.

Сотрудники отделов (отделений, групп) миграции и оформления гражданства районных (городских) управлений (отделов) внутренних дел назначаются и освобождаются от должности министром внутренних дел Республики Каракалпакстан, начальниками Главного управления внутренних дел города Ташкента и управлений внутренних дел областей по представлению начальников районных (городских) управлений (отделов) внутренних дел.

Глава 5. Заключительные положения

16. Делопроизводство и мероприятия по режиму секретности осуществляются Главным управлением самостоятельно в установленном порядке.

17. Оснащение подразделений миграции и оформления гражданства специальной техникой и иными материально-техническими средствами и имуществом осуществляется в установленном порядке.